



НАЦІОНАЛЬНЕ  
АГЕНТСТВО  
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ  
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

**ПРОГРАМА**  
**візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи**  
**освітньої програми «Фізична терапія»**  
**другого (магістерського) рівня вищої освіти**  
**за спеціальністю 227 «Терапія та реабілітація»**  
**спеціалізація 227.01 Фізична терапія**  
**у Національний університет фізичного**  
**виховання і спорту України**

**1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

**2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час візиту експертної групи надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.4. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі у погоджений час.

У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту заплановано відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час та місце проведення такої зустрічі. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

### 3. Програма роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – 04.02.2025 р.</b>		
08:45–09:00	Підготовка до організаційної зустрічі	Члени експертної групи
09:00–09:30	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП	Учасники експертної групи Гарант ОП
09:30–10:00	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10:00–10:30	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи Гарант ОП В.о. ректора НУФВСУ Проректор з науково-педагогічної роботи НУФВСУ Проректор з навчально-методичної роботи НУФВСУ Директор Навчально-наукового інституту здоров'я, реабілітації та фізичного виховання
10:30–10:50	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:50–11:30	<b>Зустріч 2</b> з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи Автори відомостей про самооцінювання
11:30 – 11:50	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
11:50–12:50	<b>Зустріч 3</b> з академічним персоналом	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП Фізична терапія Директор клінічного навчання Відповідальний за дуальну форму навчання
12:50–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00- 14:20	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
14:20–15:10	<b>Зустріч 4</b> зі здобувачами ОП	Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП

		Фізична терапія
15:10-15:30	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
15:30-16:00	<b>Зустріч 5</b> з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Голова студентської ради Університету Заступник голови студентської ради Університету Голова студентської ради Навчально-наукового інституту здоров'я, реабілітації та фізичного виховання Представники СНТ НУФВСУ
16:00–16:30	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
16:30–17:10	<b>Зустріч 6</b> зі стейкхолдерами	Учасники експертної групи Представники роботодавців Баз практик Стейкхолдери, що залучені до здійснення процедури внутрішнього забезпечення якості освіти за даною ОП
17:10–17:40	<b>Відкрита зустріч</b>	Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
17:40–18:00	Підведення підсумків 6 зустрічі та відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
<b>День 2 – 05.02.2025 р.</b>		
08:45–09:00	Підготовка до організаційної зустрічі	
09:00–10:00	<b>Зустріч 7</b> Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи Гарант ОП Особи, відповідальні за демонстрацію матеріально-технічної бази

10:00–10:30	Підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
10:30–11:00	<b>Зустріч 8</b> із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Проректор з адміністративно-господарської роботи Директор Навчально-наукового інституту здоров'я, реабілітації та фізичного виховання Керівник навчального-методичного відділу Керівник Відділу забезпечення якості вищої освіти Відповідальний секретар приймальної комісії Завідувач відділу міжнародних зв'язків Директор науково дослідного інституту Керівник відділу кадрів
11:00-11:30	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи
11:30-12:00	<b>Зустріч 9</b> із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи Директор бібліотеки Головний бухгалтер Відповідальна особа з питань ліцензування та акредитації Завідувач Відділу цифрової трансформації освітнього процесу Начальник Відділу з охорони праці, безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки Представник керівництва студентського містечка Начальник Юридичного відділу Представник Комісії з врегулювання конфліктних ситуацій Представник Служби забезпечення соціального напрямку діяльності заступник директора Навчально-наукового інституту

		здоров'я, реабілітації та фізичного виховання з виховної роботи
12:00–12:30	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до зустрічі 10	Учасники експертної групи
12:30–13:00	<b>Зустріч 10</b> із випускниками ОП	Учасники експертної групи Випускники останніх років (до 10 осіб)
13:00–13:30	Підведення підсумків зустрічі 10	Учасники експертної групи
13:30–14:30	Обідня перерва	
14:30–15:00	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
15:00–15:30	<b>Резервна зустріч</b>	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:30–16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
16:00–16:30	<b>Фінальна зустріч</b>	Учасники експертної групи Гарант ОП В.о. ректора НУФВСУ Проректор з навчально-методичної роботи НУФВСУ
<b>День 3 – 06.02.2025 р.</b>		
09:00–18:00	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи