

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**  
**для здобуття вищої освіти через освітні центри**  
**«Крим-Україна» та «Донбас – Україна»**  
**Національного університету фізичного виховання і спорту України**

**1. Загальні положення**

1.1. Правила прийому для здобуття вищої освіти через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас – Україна» Національного університету фізичного виховання і спорту України (далі – Правила ОЦ) розроблено відповідно до «Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення» (далі – «Порядок прийому»), затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 01.03.2021 р. № 271 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15.04.2021 р. за № 505/36127.

Правила ОЦ є додатком до Правил прийому Національного університету фізичного виховання і спорту України (далі – НУФВСУ) і затверджуються Вченою радою у відповідному порядку.

1.2. У Правилах ОЦ терміни вживаються в таких значеннях:

Заявник – особа, яка:

після 20 лютого 2014 року завершила здобуття базової або повної загальної середньої освіти в закладі освіти на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя;

після 07 квітня 2014 року завершила здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти на окремих територіях України, що входять до складу Донецької та Луганської областей, що є окупованими Російською Федерацією (у тому числі окупаційною адміністрацією Російської Федерації);

проживає на зазначених територіях або на території населених пунктів на лінії зіткнення відповідно до Переліку населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та Переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, затверджених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2014 року № 1085-р

(у редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року № 79-р) (далі - тимчасово окуповані Російською Федерацією території України), і отримала документ про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в інших адміністративно-територіальних одиницях України за екстернатною або дистанційною формою здобуття освіти;

освітня декларація (далі – декларація) - документ, який містить інформацію щодо здобуття результатів навчання та проходження періодів навчання за курс загальної середньої освіти на тимчасово окупованих територіях України, а також дані про особу, яка подає заяву на проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації. Декларація заповнюється за формою згідно з додатком 1 до Порядку та підписується заявником особисто.

У цьому порядку термін «тимчасово окупована територія України» вживається в значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», крім тимчасово окупованих територій, передбачених пунктом 3 частини першої статті 3 цього Закону.

Цей Порядок поширюється також на осіб, які переселилися з зазначених територій після 01 січня у рік вступу.

1.3. Ці Правила визначають особливі умови прийому для здобуття вищої освіти таких категорій заявників, які вступають для здобуття освіти на відповідному рівні вперше:

громадяни України, які проживають на територіях, вказаних у пункті 1.2 цього розділу;

іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на територіях, вказаних у пункті 1.2 цього розділу.

1.4. Заявники мають право на прийом до НУФВСУ для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами національного мультипредметного тесту чи зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором заявника).

1.5. Документи про освіту (освітні документи), видані на тимчасово окупованій території України, не визнаються.

## **2. Організація роботи із заявниками**

2.1. Організацію роботи з вступниками здійснюють Центри на базі НУФВСУ спільно з уповноваженими закладами загальної середньої освіти (далі – УЗЗСО) для реалізації права на доступ до отримання вищої освіти особами, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей (далі – ТОТ), території населених пунктів на лінії зіткнення.

2.2. Центри на базі НУФВСУ діють спільно із загальноосвітнім навчальним закладом «Школа екстернів» за адресою: м. Київ, Голосіївський пр-т 106/4. Для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в передбачених цим Положенням випадках.

НУФВС забезпечує функціонування Центрів на правах підрозділу приймальної комісії. Керівником Центру призначається один із членів приймальної комісії/ заступників відповідального секретаря приймальної комісії.

### **2.3. Центри:**

- надають консультації та сприяють в оформленні декларації заявника;
- сприяють проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації заявника з української мови та історії України, видачі йому документів державного зразка повну загальну середню освіту (здійснюється УЗЗСО);
- організовують оформлення документів заявника як вступника, проведення вступного випробування (вступних випробувань) до НУФВСУ та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до НУФВСУ;
- сприяють поселенню заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитків НУФВСУ;
- сприяють отриманню заявником документів, що посвідчують особу.

2.4. Центри працюють з 01 червня до 30 вересня.

## **3. Прийом для здобуття вищої освіти**

3.1. Для здобуття освітнього ступеня бакалавра в НУФВСУ Заявники мають право вступати на основі повної загальної середньої освіти.

Заявник має право:

вступати для здобуття вищої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету (на конкурсних засадах та в межах квоти 2) або за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

подавати через один Центр до 5 заяв, у т.ч. в електронній формі (у разі вступу за результатами національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання) з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за квотою;

звернутися до Центру (у т.ч. електронною поштою або іншими каналами зв'язку, визначеними Центром) для отримання Запрошення для проходження ДПА та/або участі у вступних випробуваннях (Додаток 2 до «Порядку прийому»).

3.2. Заявником особисто подаються в письмовій формі такі документи:

заява;

сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання 2020-2021 років або результати національного мультипредметного тесту (за бажанням);

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності); документ, що посвідчує особу, а за його відсутності – свідоцтво про народження. У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованих територіях України, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см;

документ про освіту державного зразка та додаток до нього;

довідка про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) уповноваженого закладу загальної середньої освіти в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання або національного мультипредметного тесту.

3.3. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання документів, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії НУФВСУ) [pk.nuupes@ukr.net](mailto:pk.nuupes@ukr.net), такі документи:

скановані копії (фотокопії) документів, передбачених у пункті 3 цього розділу;

фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб в електронній формі).

Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) Центр отримує від уповноваженого закладу загальної середньої освіти.

3.4. Документи від заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти державного бюджету приймаються в два етапи:

перший етап – в терміни, визначені відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до закладів фахової передвищої або вищої освіти у поточному році;

другий етап – прийом заяв завершується за 7 днів до завершення роботи Центрів, проведення вступних іспитів завершується не пізніше ніж за 5 днів до завершення роботи Центрів, рейтинговий список оприлюднюється не пізніше ніж за 3 дні до завершення роботи Центрів, а зарахування проводиться не пізніше дати завершення роботи Центрів.

3.5. Заявник, який не проходить у Центрі річне оцінювання та державну підсумкову атестацію, подає до НУФВСУ документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає вступні випробування, визначені Правилами прийому.

3.6. Конкурсний бал Заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра визначається відповідно до Правил прийому НУФВСУ.

3.7. Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсі, становить 100 балів.

3.8. Зарахування Заявників на основі ПЗСО на місця державного бюджету відбувається в межах встановленої квоти-2 за конкурсом відповідно до конкурсного бала Заявника у терміни, визначені Умовами прийому.

3.9. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді ХХХХ-ДДДДДДД, де ХХХХ відповідає коду закладу освіти в Єдиній державній електронній базі з питань

освіти; ДДДДДДД – коду фізичної особи – вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

3.10. Зарахування заявників для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти фізичних та/або юридичних осіб відбувається відповідно до Правил прийому.

3.11. Після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування заявники зобов'язані виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення, визначені у Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 року № 266, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 14 березня 2024 року за № 379/41724. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте подання заявником оригіналів документів, передбачених Правилами прийому, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії НУФВСУ) скановані копії (фотокопії) відповідних документів.

Заявник може звернутись до Центрів, у тому числі електронною поштою або іншими каналами зв'язку, визначеними Центрами, із зазначенням можливого строку прибуття для отримання Запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або участі у вступних випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна» за формою згідно з додатком 2 до Порядку.

Відповідальний секретар  
приймальної комісії



Валерія Теліус