

Memorandum for the President

Reference is made to the report of the Secretary of State dated 10/10/54, and the report of the Secretary of Defense dated 10/10/54, both of which are being reviewed by the President.

The Secretary of State's report is being reviewed by the President and the Secretary of Defense's report is being reviewed by the President.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

Very truly yours,

The President

1. Review the report of the Secretary of State dated 10/10/54.
2. Review the report of the Secretary of Defense dated 10/10/54.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

The President is reviewing the reports of the Secretary of State and the Secretary of Defense.

Міністерство освіти і науки України
Харківська обласна рада
Департамент науки і освіти
Харківської обласної державної адміністрації
Комунальний заклад
«Харківська гуманітарно-педагогічна академія»
Харківської обласної ради

Регіональна науково-практична конференція

**«ФОРМУВАННЯ ЕФЕКТИВНОГО
ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА
У КОНТЕКСТІ СУЧАСНИХ
ВИКЛИКІВ РЕФОРМУВАННЯ
СИСТЕМИ ОСВІТИ УКРАЇНИ»**

24 квітня 2019 року

м. Харків

Інформаційне повідомлення

Шановні колеги!

Мунальний заклад «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради **24 квітня 2019 року** проводить Регіональну науково-практичну конференцію **«Формування ефективного освітнього середовища у контексті сучасних викликів реформування системи освіти України»**.

До участі запрошуються науково-педагогічні та педагогічні працівники, аспіранти та здобувачі, студенти.

Адреса академії: пров. Руставелі, 7, Харківська гуманітарно-педагогічна академія, м. Харків, 61001.

Тематичні напрями конференції

1. Національне виховання, розвиток і соціалізація особистості в контексті інноваційної освіти.
2. Тенденції та досвід розвитку сучасного освітнього простору.
3. Удосконалення соціально-педагогічного сервісу в професійній діяльності соціальних педагогів (працівників).
4. Актуальні проблеми формування інклюзивного середовища в закладах освіти.
5. Проблеми та завдання професійної та фахової перед вищої освіти на шляху реформування.
6. Реалізація соціального партнерства у сфері освіти: теорія і практика.
7. Соціальний та соціально-психологічний вимір адаптації особистості до професійної діяльності.
8. Нова українська школа – основа національної освітньої реформи.
9. Організація дозвілля різних вікових груп: середовищний підхід.

Календар конференції

- Прийом тез доповідей та оплата – до 22 березня 2019 р. Редакційна колегія залишає за собою право редагування матеріалів.

- Реєстрація учасників 24 квітня 2019 року з 9.00 до 10.00.

Робочі мови конференції: українська, англійська.

Умови участі в конференції

Охочим узяти участь у конференції необхідно надіслати до 22 березня 2019 р. в оргкомітет:

-заявку на участь (форма додається). Заявка оформлюється на кожного співавтора окремо;

-матеріали для публікації (**роздруковані та на електронних носіях**).

УВАГА! Роботи, які не відповідають зазначеним вимогам, не приймаються до друку! Оргкомітет залишає за собою право відбору тез доповідей.

До початку роботи конференції планується видання збірника матеріалів конференції.

Вартість публікації тез – 35 грн. сторінка.

Всі учасники конференції сплачують оргвнесок у розмірі 40 грн. – для часткового покриття витрат, пов'язаних із підготовкою робочих матеріалів конференції, інформаційно-організаційного забезпечення, придбання сертифікатів.

1. The first part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated 10th March 1875. It contains a report on the state of the country and the progress of the various departments of the Government.

2. The second part of the document is a report from the Secretary of the State to the Governor, dated 15th March 1875. It contains a report on the state of the country and the progress of the various departments of the Government.

REPORT OF THE SECRETARY OF STATE

3. The third part of the document is a report from the Secretary of the State to the Governor, dated 20th March 1875. It contains a report on the state of the country and the progress of the various departments of the Government.

4. The fourth part of the document is a report from the Secretary of the State to the Governor, dated 25th March 1875. It contains a report on the state of the country and the progress of the various departments of the Government.

5. The fifth part of the document is a report from the Secretary of the State to the Governor, dated 30th March 1875. It contains a report on the state of the country and the progress of the various departments of the Government.

6. The sixth part of the document is a report from the Secretary of the State to the Governor, dated 5th April 1875. It contains a report on the state of the country and the progress of the various departments of the Government.

7. The seventh part of the document is a report from the Secretary of the State to the Governor, dated 10th April 1875. It contains a report on the state of the country and the progress of the various departments of the Government.

8. The eighth part of the document is a report from the Secretary of the State to the Governor, dated 15th April 1875. It contains a report on the state of the country and the progress of the various departments of the Government.

9. The ninth part of the document is a report from the Secretary of the State to the Governor, dated 20th April 1875. It contains a report on the state of the country and the progress of the various departments of the Government.

10. The tenth part of the document is a report from the Secretary of the State to the Governor, dated 25th April 1875. It contains a report on the state of the country and the progress of the various departments of the Government.

11. The eleventh part of the document is a report from the Secretary of the State to the Governor, dated 30th April 1875. It contains a report on the state of the country and the progress of the various departments of the Government.

12. The twelfth part of the document is a report from the Secretary of the State to the Governor, dated 5th May 1875. It contains a report on the state of the country and the progress of the various departments of the Government.



Оплата відрядження, проїзду, харчування та проживання – за рахунок організації-відрядника. Оплата може здійснюватися в оргкомітеті (Навчально-методичний відділ, каб. №19 за адресою: пров. Руставелі, 7, м. Харків 61001, або поштовим переказом на ім'я Дмитренко Катерини Анатоліївни за адресою: Навчально-методичний відділ, Харківська гуманітарно-педагогічна академія, пров. Руставелі, 7, м. Харків, 61001.

Довідки за телефоном (057) 732-38-30.

Заявку на участь, матеріали, копію квитанції про сплату оргвнеску та вартості друку надсилати обов'язково на електронну адресу (nnc_hgra@ukr.net).

ВИМОГИ ДО ПУБЛІКАЦІї ТЕЗ:

Текст тез має містити такі структурні частини:

1. Постановка проблеми в загальному вигляді, доведення її актуальності.
2. Формулювання мети дослідження.
3. Результати (з обґрунтуванням).
4. У висновках подаються загальні підсумки, визначаються перспективи подальших досліджень, пропозиції щодо використання результатів наукового пошуку.
5. Список використаних джерел, оформлений за вимогами національних стандартів України (ДСТУ 8302:2015).

Технічні вимоги до оформлення тез:

1. Обсяг тез 3-6 стор.
2. Матеріали подаються в паперовому та електронному вигляді (флеш-карта або CD-R).
3. Параметри сторінок: формат А4 (210 x 297 мм), орієнтація – книжна, береться зверху та знизу – 2,5, зліва – 3 см, справа – 1 см; абзацний відступ – 1,25 см; інтервал між рядками – полуторний. Текст (шрифт «Times New Roman» розміром 14 пт).
4. Текст набирати без переносів, лапки в тексті мають бути однакові (« »). Тире має відрізнятися від дефісу.
5. Відстань між прізвищем та ініціалами як у тексті, так і дослідника друкувати, використовуючи комбінацію клавіш Ctrl+Shift+пробіл.
6. Сторінки не нумерувати.
7. Матеріали тез розташовуються в такій послідовності:

Назва тези (великими літерами, напівжирний шрифт, вирівнювання по центру).

Пропустивши 1 рядок, по центру зазначають курсивом (напівжирний шрифт) прізвище та ініціали автора.

Пропустивши 1 рядок, розмістити текст матеріалів, починаючи з абзацу – 1,25.

Пропустивши 1 рядок до і після слова «Список використаних джерел» (напівжирний шрифт, вирівнювання по центру), оформити відповідно до нових національних стандартів України та вимогами МОН України (ДСТУ 8302:2015).

У тексті **посилання** позначають квадратними дужками з указівкою в них порядкового номера джерела за списком та номера сторінки через кому. Посилання на кілька джерел із зазначенням сторінок розділяються між собою крапкою з комою.

ПРОФЕСІЙНА ПІДГОТОВКА МАЙБУТНІХ УЧИТЕЛІВ

Оберемок П. С.

У Національній доктрині розвитку освіти в Україні у XXI столітті визначено головну мету, що полягає у створенні... [3, с. 7].

Список використаних джерел:

1. Бондар В. І. Дидактика. Київ: Либідь, 2005. 264 с.
2. Петрунько О. Слабкі місця педагогічних інновацій. *Педагогічна газета*. 2012. №7 (215). С. 7.

Зразок заявки до подання тез (заявка оформлюється окремо на кожного співавтора, та ОБОВ'ЯЗКОВО заповнюються всі рядки заявки)

Заявка

ПІБ автора (співавтора)	
Місце роботи (навчальний заклад, установа, кафедра)	
Місце навчання (для студентів, магістрантів, аспірантів)	
Факультет, курс, група (для студентів)	
Посада	
Науковий ступінь, учене звання	
Науковий керівник (науковий ступінь, звання, ПІБ) для студентів, магістрантів, аспірантів	
Мобільний телефон	
Домашня адреса (поштовий індекс)	
e-mail	
Номер тематичного напрямку	
Тема доповіді	
Потреба у мультимедійному забезпеченні	
Форма участі в конференції (підкреслити):	
- усна доповідь на пленарному чи секційному засіданні;	
- публікація тез;	
- усна доповідь на пленарному чи секційному засіданні та публікація тез.	
Потреба у місці для проживання: так, ні	