



ПРОГРАМА

роботи експертної групи із використанням технічних засобів відеозв'язку під час проведення дистанційної акредитаційної експертизи

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи (далі ЕГ) у Національному університеті фізичного виховання і спорту України (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальностями «024 Хореографія» та «017 Фізична культура і спорт» міждисциплінарної освітньо-наукової програми «Хореографія і танцювальні види спорту» (далі ОНП) (ID освітньої програми в ЄДЕБО 64179), за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма роботи експертної групи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильній інсталяції програмного забезпечення.

2.2. ЗВО публікує в себе на сайті та на інших своїх інформаційних платформах інформацію про роботу експертної групи та, зокрема, заплановану відкриту зустріч з експертною групою.

2.3. ЕГ та ЗВО до початку візиту проводять тестову зустріч або зустрічі з метою технічного тестування, всіх необхідних налаштувань, вивчення функцій програми для ефективного модерування розмов та забезпечення необхідних дій.

2.4. Гарант ОНП відповідальний за забезпечення присутності фокус груп згідно погодженої програми.

2.5. Обов'язковою складовою запланованих дистанційних зустрічей є відеофіксація, яка ведеться представниками ЕГ, запис здійснюється виключно заради внутрішнього використання Національним агентством і не передається третім особам.

2.6. ЗВО на запит експертної групи надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань пов'язаних з акредитацією освітньою програмою є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Розклад роботи експертної групи

| Час | Тривалість | Зустріч або інші активності | Учасники |
|-------------------------------------|------------|--|---|
| День 1 – 7 квітня 2026 р. | | | |
| 09 ⁰⁰ –09 ¹⁰ | 10 хв. | Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи. | Члени експертної групи: |
| 09 ¹⁰ –09 ³⁰ | 20 хв. | Зустріч 1. З гарантом МОНП «Хореографія і танцювальні види спорту» | Члени експертної групи; гарант ОНП «Хореографія і танцювальні види спорту» |
| 09 ³⁰ –09 ⁴⁰ | 10 хв. | <i>Підведення підсумків зустрічі 1</i> | Члени експертної групи |
| 09 ⁵⁰ –10 ²⁰ | 30 хв. | Зустріч 2. З адміністрацією ЗВО | Члени експертної групи; В.о. ректора на час реалізації програми Проректор з навчально-методичної роботи Проректор з науково-педагогічної роботи НУФВСУ Проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з адміністративно-господарської роботи Декан тренерського факультету Завідувач кафедри хореографічного мистецтва і танцювальних видів спорту Гарант МОНП |
| 10 ²⁰ –10 ³⁰ | 10 хв. | <i>Підведення підсумків зустрічі 2</i> | Члени експертної групи |
| 10 ³⁰ –11 ¹⁰ | 40 хв. | Зустріч 3. З авторами відомостей про самооцінювання | Члени експертної групи Гарант МОНП, розробники самооцінювання: |
| 11 ¹⁰ –11 ²⁰ | 10 хв. | <i>Підведення підсумків зустрічі 3</i> | Члени експертної групи |
| 11 ²⁰ –12 ⁰⁰ | 40 | Зустріч 4. З академічним персоналом МОНП | Члени експертної групи Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо забезпечують освітній процес на МОНП |
| 12 ⁰⁰ –12. ¹⁰ | 10 | <i>Підведення підсумків зустрічі 4</i> | Члени експертної групи |
| 12 ¹⁰ –12 ⁵⁰ | 40 хв. | Зустріч 5. Зі здобувачами | Члени експертної групи; Здобувачі: до 8 осіб з різних курсів 1 курс |

| | | | |
|------------------------------------|--------|---|---|
| | | | 2 курс. |
| 12 ⁵⁰ -13 ⁰⁰ | 10 хв. | <i>Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 5</i> | Члени експертної групи |
| 13 ⁰⁰ -13 ⁴⁰ | 40 хв. | Обідня перерва | Члени експертної групи |
| 13 ⁴⁰ -14 ¹⁰ | 30 хв. | Зустріч 6. З представниками студентського самоврядування | Члени експертної групи; <i>Представники студентського самоврядування, наукового товариства</i> |
| 14 ¹⁰ -14 ²⁰ | 10 хв. | <i>Підведення підсумків зустрічі 6</i> | Члени експертної групи |
| 14 ²⁰ -15 ⁰⁰ | 40 хв. | Зустріч 7. Зі стейкхолдерами і роботодавцями МОНП «Хореографія і танцювальні види спорту» | Члени експертної групи; представники роботодавців і стейкхолдерів |
| 15 ⁰⁰ -15 ¹⁰ | 10 хв. | <i>Підведення підсумків зустрічі 7</i> | Члени експертної групи |
| 15 ¹⁰ -15 ⁵⁰ | 40 хв. | Зустріч 8. З адміністративним персоналом | Члени експертної групи; Декан тренерського факультету Завідувач кафедри хореографічного мистецтва і танцювальних видів спорту Начальник відділу забезпечення якості освіти Начальник Навчально-методичного відділу Завідувач Відділу міжнародних зв'язків Директор відділу післядипломної освіти та підвищення кваліфікації Начальник юридичного відділу |
| 15 ⁵⁰ -16 ⁰⁰ | 10 хв. | <i>Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до зустрічі 8</i> | Члени експертної групи |
| 16 ⁰⁰ -16 ³⁰ | 30 хв. | Зустріч 9. Відкрита зустріч | Члени експертної групи; усі охочі та зацікавлені сторони реалізації МОНП «Хореографія і танцювальні види спорту» |
| 16 ³⁰ -16 ⁴⁰ | 10 хв. | <i>Підведення підсумків зустрічі 9</i> | Члени експертної групи |

| | | | |
|-------------------------------------|--------|--|--|
| 16 ⁴⁰ -17 ¹⁰ | 30 хв. | Зустріч 10. Резервна зустріч I | Члени експертної групи |
| 17 ¹⁰ -17 ²⁰ | 10 хв. | <i>Підведення підсумків зустрічі 10, підготовка до відкритої зустрічі</i> | Члени експертної групи |
| 17 ²⁰ -18. ⁰⁰ | 40 хв. | Робота з документами | Члени експертної групи |
| День 2 – 8 квітня 2026 р. | | | |
| 09 ³⁰ - 09 ⁴⁰ | 10 хв. | Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи | Члени експертної групи |
| 09 ⁴⁰ - 11 ⁰⁰ | 80 хв. | Зустріч 11. Ознайомлення з матеріальною базою для забезпечення діяльності МОНП, що акредитуються (відеотрансляція) | Члени експертної групи особи технічного супроводу демонстрації матеріальної частини ЗВО |
| 11 ⁰⁰ -11 ¹⁰ | 10 хв. | <i>Підведення підсумків зустрічі 11</i> | Члени експертної групи |
| 11 ¹⁰ -11 ⁵⁰ | 40 хв. | Зустріч 12. З допоміжними сервісними підрозділами | Члени експертної групи; Начальник відділу кадрів; Начальник Відділу підтримки вступника та голова приймальної комісії Завідувач Відділом цифрової трансформації освітнього процесу Завідувач відділу інформаційних та освітніх технологій Начальник відділу цивільної оборони Головний бухгалтер Завідувач відділом матеріально-технічного забезпечення Представник кваліфікаційного центру Керівник психологічної служби Голова комісії з врегулювання конфліктних ситуацій НУФВСУ Освітній омбудсмен Керівник практики НУФВСУ Співробітник бібліотеки Начальник відділу охорони праці, безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки |

| | | | |
|--------------------------------------|---------|---|--|
| | | | Директор Студмістечка |
| 11 ⁵⁰ -12 ⁰⁰ | 10 хв. | <i>Підведення підсумків зустрічі 12</i> | Члени експертної групи |
| 12 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ | 60 хв. | Зустріч 13. Резервна зустріч 2 | Члени експертної групи (<i>проводиться за потреби в разі якщо через надзвичайні ситуації не відбудуться попередні зустрічі</i>) |
| 13 ⁰⁰ -13 ¹⁰ | 10 хв. | <i>Підведення підсумків зустрічі 13,</i> | Члени експертної групи |
| 13 ¹⁰ -14 ⁰⁰ | 40 хв. | Обідня перерва | Члени експертної групи |
| 14. ⁰⁰ -14 ⁴⁰ | 40 хв. | Робота з документами | Члени експертної групи |
| 14 ⁴⁰ -15 ⁴⁰ | 60 хв. | Підготовка до фінального брифінгу | Члени експертної групи |
| 15 ⁴⁰ -16 ⁰⁰ | 20 хв. | Організаційно-дорадчі комунікації. | Члени експертної групи |
| 16. ⁰⁰ -16. ³⁰ | 30 хв. | Фінальний брифінг | В.о. ректора на час реалізації програми Проректор з навчально-методичної роботи Проректор з науково-педагогічної роботи НУФВСУ Проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з адміністративно-господарської роботи Декан тренерського факультету Завідувач кафедри хореографічного мистецтва і танцювальних видів спорту Гарант МОНП |
| 16 ³⁰ -18 ⁰⁰ | 1,5 год | Робота з документами | Члени експертної групи |
| День 3 – 9 квітня 2026 р. | | | |
| 09 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ | 8 год. | «День суджень» – внутрішні зустрічі експертної групи. | Члени експертної групи |

*Члени Експертної групи:
Олена Реброва,
Катерина Огніста,
Наталія Поліщук*