

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ УКРАЇНИ**

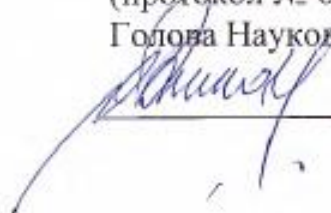
ФАКУЛЬТЕТ СПОРТУ ТА МЕНЕДЖМЕНТУ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ І ЕКОНОМІКИ СПОРТУ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Науково-методичною радою
(протокол № 6 від 28 серпня 2024р.)

Голова Науково-методичної ради

 Олександр ПИЖОВ

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ**

рівень вищої освіти: другий (магістерський)

спеціальність: 073 Менеджмент

освітньо-професійна програма: Менеджмент

код дисципліни в освітньо-професійній програмі: ОК 1.7

мова навчання: українська

Розробники:

1. Харчук Тетяна Валеріївна, доктор економічних наук, професор, tkharchuk@uni-sport.edu.ua
2. Закорко Олена Павлівна, кандидат економічних наук, доцент, ozakorko@uni-sport.edu.ua
3. Хіленко Олександр Олександрович, кандидат економічних наук, okhilenko@uni-sport.edu.ua

РЕКОМЕНДОВАНО

Кафедрою менеджменту і економіки спорту
(засідання кафедри, протокол № 14 від 19 серпня 2024 р.)

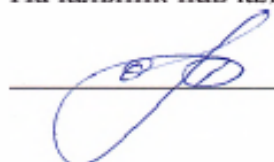
Завідувач кафедри



доктор економічних наук, професор
Тетяна ХАРЧУК

ПОГОДЖЕНО

Начальник навчально-методичного відділу



Ольга ДЯЧЕНКО

Начальник відділу забезпечення якості
вищої освіти, доцент



Сергій ПОПОВИЧ

Анотація навчальної дисципліни. Дисципліну спрямовано на формування визначених освітньо-професійною програмою загальних та фахових компетентностей, здатності розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру в менеджменті, зокрема в сфері організації бізнес-процесів, стратегічного та операційного управління, управління фінансами та інноваціями. Вивчення дисципліни «Бізнес-адміністрування» забезпечує здобувачам вищої освіти оволодіння сучасними теоріями та концепціями адміністрування бізнесу; розуміння механізмів функціонування підприємств у ринковому середовищі; знання методів планування, організації та контролю бізнес-процесів; розвиток навичок аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища організації; здатність розробляти та впроваджувати управлінські рішення в умовах ризику і невизначеності. Обсяг дисципліни – 9 кредитів ЄКТС. Основні теми: теорія адміністративного менеджменту; система адміністративного менеджменту та апарат управління; функції управління в адміністративному менеджменті; адміністрування управлінських рішень; сучасні технології адміністративного бізнес-менеджменту; сутність, мета і функції фінансового менеджменту; методологічні засади формування систем забезпечення фінансового менеджменту підприємств; управління активами та капіталом підприємства; основи управління інвестиціями підприємства; інноваційний менеджмент та інновації: сутність та функції; інноваційна діяльність, як об'єкт управління; управління інноваційними процесами; державне регулювання інноваційної діяльності. Підсумкова оцінка формується з урахуванням результатів поточного контролю та екзамену.

Abstract of the discipline. The discipline is aimed at the formation of general and specialized competencies defined by the educational and professional program, the ability to solve research and/or innovation problems in management, particularly in the areas of business process organization, strategic and operational management, financial and innovation management. The study of the course «Business Administration» provides applicants for higher education with the mastery of modern theories and business administration concepts; understanding of the mechanisms of functioning of enterprises in the market environment; knowledge of methods of planning, organization and control of business processes; development of skills in analyzing the external and internal environment of the organization; the ability to develop and implement management decisions in the face of risk and uncertainty. The scope of the discipline is 9 ECTS credits. Main topics: Theory of Administrative Management; Administrative Management System and Management Apparatus; Management Functions in Administrative Management; Administration of Management Decisions; Modern Technologies of Administrative Business Management; "The Essence, Purpose and Functions of Financial Management; Methodological Foundations of Formation of Systems for Ensuring Financial Management of Enterprises; Management of Assets and Capital of the Enterprise; Fundamentals of Enterprise Investment Management; Innovation Management and Innovations: Essence and Functions; Innovation Activity as an

Object of Management; Management of Innovation Processes; State Regulation of Innovation Activity. The final assessment is formed taking into account the results of the current control and examination.

Мета навчальної дисципліни формування визначених освітньо-професійною програмою загальних та фахових компетентностей, здатності розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру в менеджменті, зокрема з управління бізнес-процесами і організаціями в сучасних умовах, здатності приймати ефективні управлінські рішення, забезпечувати стратегічний розвиток підприємств, впроваджувати інновації та здійснювати аналітичну оцінку результатів діяльності з урахуванням економічних, соціальних та етичних аспектів.

Перелік компетентностей, які формуються під час вивчення навчальної дисципліни «Бізнес-адміністрування» відповідно до освітньо-професійної програми «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент, галузі знань 07 Управління та адміністрування

Шифр	Компетентності
Загальні компетентності	
ЗК 3	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій
ЗК 4	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети
ЗК 5	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
ЗК 6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
ЗК 7	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	
СК 1	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів
СК 2	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани
СК 3	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту
СК 4	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації
СК 5	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
СК 6	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми
СК 7	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість
СК 9	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію

СК 10	Здатність до управління організацією та її розвитком
СК 11	Здатність критичного аналізу, оцінки і синтезу нових ідей щодо інноваційних можливостей підприємства у т.ч. спортивних організацій
СК 12	Здатність розробляти, економічно обґрунтовувати та впроваджувати в практику управлінські рішення з урахуванням цифрових технологій з метою ефективного використання ресурсів, підвищення прибутковості та забезпечення розвитку підприємств у т.ч. спортивних організацій

Обсяг навчальної дисципліни – 9 кредитів ЄКТС, які розподіляються у годинах:

Форми навчання	Види навчальних занять				Самостійна робота	Разом
	лекції	лабораторні	практичні	семінарські		
Денна	20	0	0	52	198	270
Заочна / повторне вивчення	8	0	0	18	244	270

Статус навчальної дисципліни: обов'язкова.

Передумови для вивчення навчальної дисципліни: дисципліна розпочинає цикл дисциплін професійної підготовки. Цикл загальної підготовки передбачає вивчення навчальних дисциплін: «Ділова іноземна мова», «Digital-менеджмент», «Корпоративна та соціальна відповідальність бізнесу», «Методологія наукових досліджень і методика викладання менеджменту».

Номер і назва теми	Кількість годин							
	Денна форма навчання				Заочна форма навчання/ повторне вивчення			
	усього	у тому числі			усього	у тому числі		
		лекції	семінарські	самостійна робота		лекції	семінарські	самостійна робота
1.Теоретичні та практичні засади бізнес-адміністрування								
Тема 1.1. Теорія адміністративного бізнес-менеджменту	16	2	4	10	16	0	0	16
Тема 1.2. Система адміністративного бізнес-менеджменту та апарат управління	12	0	2	10	12	0	0	12

Тема 1.3. Функції управління в адміністративному бізнес-менеджменті	12	2	2	8	12	2	2	8
Тема 1.4. Теоретико-методичні засади адміністративного менеджменту в публічних організаціях	12	0	2	10	12	0	0	12
Тема 1.5. Адміністративні методи управління	12	0	2	10	12	0	0	12
Тема 1.6. Адміністрування управлінських рішень	12	0	2	10	12	0	2	10
Тема 1.7. Сучасні технології адміністративного бізнес-менеджменту	14	2	2	10	14	2	2	10
Усього годин	90	6	16	68	90	4	6	80
2. Фінансове адміністрування у системі управління бізнесом								
Тема 2.1. Сутність, мета і функції фінансового менеджменту.	16	2	4	10	16	0	0	16
Тема 2.2. Методологічні засади формування систем забезпечення фінансового менеджменту підприємств.	32	2	4	26	32	0	2	30
Тема 2.3. Управління активами та капіталом підприємства.	28	2	6	20	28	2	2	24
Тема 2.4. Основи управління інвестиціями підприємства.	14	2	6	6	14	0	2	12
Усього годин	90	8	20	62	90	2	6	82
3. Бізнес-адміністрування інноваційної діяльності.								
Тема 3.1. Інноваційний менеджмент та інновації: сутність та функції	22	2	4	16	22	0	2	20
Тема 3.2. Інноваційна діяльність, як об'єкт управління	22	2	4	16	22	0	2	20

Тема 3.3. Управління інноваційними процесами	24	2	4	18	24	2	2	20
Тема 3.4. Державне регулювання інноваційної діяльності	22	0	4	18	22	0	0	22
Усього годин	90	6	16	68	90	2	6	82
Усього годин	270	20	52	198	270	8	18	244

Зміст навчальної дисципліни за темами

1.Теоретичні та практичні засади бізнес-адміністрування

Тема 1.1. Теорія адміністративного бізнес-менеджменту

Основоположники теорії адміністративного менеджменту. Сучасна концепція адміністративного менеджменту. Значення, принципи та функції бізнес-адміністрування.

Тема 1.2. Система адміністративного бізнес-менеджменту та апарат управління

Основні категорії адміністративного менеджменту. Система адміністративного управління (Administrative Management system), її структура. Адміністрація як орган адміністративного управління і суб'єкт адміністративного менеджменту. Менеджер-адміністратор як ключовий елемент системи адміністративного управління і суб'єкт адміністративного менеджменту. Роль менеджера-адміністратора у спорті.

Тема 1.3. Функції управління в адміністративному бізнес-менеджменті

Планування в адміністративному менеджменті: адміністративне планування: сутність, принципи, рівні; види і методи адміністративного планування; прогнозування і програмування в адміністративному плануванні; процес адміністративного планування. Організовування праці підлеглих та проектування робіт: організація структури адміністрації підприємства; повноваження, обов'язки і відповідальність працівників адміністрації підприємства; методологічні основи проектування організаційних структур адміністративного управління; організація праці підлеглих. Мотивування працівників апарату управління: форми мотивування; нетрадиційні підходи до мотивування. Контролювання та регулювання в адміністративному менеджменті: контроль діяльності апарату управління: види, особливості, принципи; види адміністративного контролю; інструменти адміністративного контролю. Особливості функцій управління в адміністративному бізнес-менеджменті спортивних організацій.

Тема 1.4. Теоретико-методичні засади адміністративного менеджменту в публічних організаціях

Сутність адміністративного менеджменту в публічних організаціях. Форми та методи адміністративної діяльності в публічних організаціях.

Тема 1.5. Адміністративні методи управління

Особливості адміністративних методів управління. Види адміністративних методів управління. Природа адміністративної влади.

Тема 1.6. Адміністрування управлінських рішень

Прийняття управлінських рішень у системі адміністративного менеджменту. Форми розробки і реалізації управлінських рішень адміністрацією. Організація виконання управлінських рішень. Контроль за виконанням управлінських рішень.

Тема 1.7. Сучасні технології адміністративного бізнес-менеджменту

Адміністративний менеджмент і ошадливе виробництвом товарів (надання послуг). Адміністративна система менеджменту й інформаційні технології. Адміністративна система менеджменту і система якості. Технології адміністративного бізнес-менеджменту у спорті.

2. Фінансове адміністрування у системі управління бізнесом

Тема 2.1. Сутність, мета і функції фінансового менеджменту.

Поняття фінансового менеджменту та його місце в загальній системі управління підприємством. Мета, завдання та основні принципи фінансового менеджменту. Система функцій фінансового менеджменту як керуючої системи підприємств та як особливої функціональної системи управління. Механізм фінансового менеджменту, його складові елементи.

Тема 2.2. Методологічні засади формування систем забезпечення фінансового менеджменту підприємств.

Поняття систем забезпечення фінансового менеджменту підприємств. Склад основних систем забезпечення фінансового менеджменту, їх взаємозв'язок. Система організаційного забезпечення фінансового менеджменту, її сутність та зміст. Система інформаційного забезпечення фінансового менеджменту підприємств, її сутність та зміст. Методологічні принципи формування системи інформаційного забезпечення фінансового менеджменту суб'єктів господарювання. Система основних показників інформаційного забезпечення фінансового менеджменту підприємств, що формуються із внутрішніх та зовнішніх джерел.

Системи та методи фінансового аналізу, їхня сутність та особливості. Характеристика систем горизонтального, вертикального та порівняльного фінансового аналізу. Аналіз фінансових коефіцієнтів для характеристики різних аспектів фінансового стану підприємства – фінансової стійкості, платоспроможності, оборотності активів, оборотності капіталу, рентабельності тощо. Сутність та характеристика основних інтегральних систем фінансового аналізу.

Системи та методи фінансового планування, їх сутність та особливості. Методологічні принципи та етапи здійснення фінансового планування в підприємстві. Система бюджетів підприємства, методи та порядок їх розроблення. Системи внутрішнього фінансового контролю, їх сутність та особливості. Основні види внутрішнього фінансового контролю. Фінансовий

менеджмент у спортивних організаціях.

Тема 2.3. Управління активами та капіталом підприємства.

Сутність та задачі управління активами підприємства. Особливості управління формуванням активів на різних етапах розвитку підприємства. Основні принципи формування операційних активів підприємства. Структурно-логічна схема процесу управління формуванням операційних активів підприємства. Методи визначення потреби в загальному обсязі операційних активів підприємства. Основні етапи процесу управління використанням операційних активів підприємства. Система основних показників, що використовується в процесі аналізу показників продуктивності, оборотності та рентабельності операційних активів. Найважливіші фактори, що впливають на рівень ефективності використання операційних активів, та методи їх дослідження. Система цільових показників ефективності використання операційних активів, порядок їх розробки. Управління фінансуванням активів підприємства. Поняття чистого робочого капіталу. Показники та методи аналізу стану фінансування активів підприємства. Політика фінансування активів підприємства та фактори, що обумовлюють її вибір. Планування обсягу поточного фінансування активів з урахуванням фінансового циклу підприємства, що формується. Оптимізація структури джерел фінансування активів. Форми контролю за станом фінансування оборотних активів підприємства.

Сутність та задачі управління капіталом підприємств. Особливості управління капіталом на різних стадіях життєвого циклу підприємства. Методи визначення потреби у капіталі створюваного підприємства. Фактори, що обумовлюють вибір джерел формування капіталу створюваного підприємства. Управління структурою капіталу на основі фінансового леверіджу. Планування загальної потреби підприємства у фінансових ресурсах. Управління формуванням власних фінансових ресурсів підприємства, його сутність, задачі та послідовність здійснення. Показники та методи аналізу формування власних фінансових ресурсів підприємства. Методи визначення загальної потреби підприємства у власних фінансових ресурсах. Фінансовий механізм управління формуванням операційного прибутку на основі системи "Взаємозв'язок витрат, обсягу реалізації та прибутку". Управління формуванням прибутку на основі операційного леверіджу. Планування суми маржинального, валового та чистого прибутку підприємства. Управління формуванням позикових фінансових ресурсів підприємства, його сутність, задачі та послідовність здійснення. Показники та методи аналізу залучення і використання позикових коштів. Методи визначення загальної потреби підприємства у позикових коштах. Оптимізація обсягу позикових коштів, що залучаються на коротко- та довгостроковій основі. Оптимізація форм та джерел залучення позикових коштів. Забезпечення своєчасних розрахунків підприємства по отриманих кредитах. Управління активами спортивних організацій.

Тема 2.4. Основи управління інвестиціями підприємства.

Економічна сутність та класифікація інвестицій підприємства. Сутність

та завдання управління інвестиціями підприємства. Показники та методи аналізу інвестиційної діяльності підприємства. Інвестиційна політика підприємства, її сутність та типи. Фактори, що обумовлюють вибір інвестиційної політики підприємства. Управління формуванням інвестиційних ресурсів підприємства.

Управління реальними та фінансовими інвестиціями підприємства, основні форми їх здійснення. Види реальних інвестиційних проектів підприємства та вимоги до їх розробки. Визначення вартості інвестиційного проекту. Види основних фінансових інструментів інвестування та характеристика їх інвестиційних якостей. Показники і методи оцінки ефективності інвестиційних проектів. Формування програми реальних інвестицій підприємства. Формування портфелю фінансових інвестицій підприємства на основі сучасної портфельної теорії. Інвестування спортивних організацій.

3. Бізнес-адміністрування інноваційної діяльності

Тема 3.1. Інноваційний менеджмент та інновації: сутність та функції.

Зміст інноваційного менеджменту. Інноваційний тип та інноваційна модель розвитку економіки. Підходи до поняття “інновація”. Класифікація інновацій. Особливості та методи управління інноваціями, інструменти їх впровадження. Особливості діяльності менеджерів в інноваційній сфері. Менеджери в інноваційній сфері. Загальні риси інноваційних менеджерів. Управлінські завдання інноваційного менеджера. Рішення в інноваційному менеджменті та методи їх прийняття. Класифікація управлінських рішень в інноваційному менеджменті. Підходи до прийняття управлінських рішень в інноваційному менеджменті. Процес прийняття управлінських рішень. Вимоги до управлінських рішень у сфері інновацій. Методи обґрунтування управлінських рішень. Роль інноваційного менеджменту у спорті.

Тема 3.2. Інноваційна діяльність, як об’єкт управління

Інноваційна діяльність та її основні напрями. Об’єкти та суб’єкти інноваційної діяльності. Основні чинники, що впливають на інноваційну діяльність. Взаємозв’язок розвитку інновацій, науки та техніки. Планування інноваційної діяльності. Функції планування. Основні принципи планування. Види планування інноваційної діяльності. Організаційні форми інноваційної діяльності. Мотивація та контроль інноваційної діяльності. Оцінювання ефективності інноваційної діяльності організації.

Тема 3.3. Управління інноваційними процесами

Сутність інноваційного процесу та його етапи. Комерціалізація інновацій як один із основних етапів інноваційного процесу. Життєвий цикл інноваційного процесу. Стадії циклу інноваційного процесу. Структура інноваційного процесу. Моделі інноваційних процесів. Організація та учасники інноваційного процесу на підприємстві. Послідовний, паралельний та послідовно-паралельний варіанти організації інноваційних процесів на

підприємстві. Джерела та методи творчого пошуку інноваційних ідей. Управління інноваційними процесами в спортивних організаціях.

Тема 3.4. Державне регулювання інноваційної діяльності

Нормативно-правові та законодавчі акти в інноваційній діяльності. Державна науково-технічна та промислова політика. Державне регулювання інноваційних процесів в Україні. Позабюджетні форми підтримки інноваційної діяльності. Закордонний досвід державного регулювання інноваційної діяльності. Методи державного регулювання у розвинених країнах. Центри з кооперації університетів і промисловості. Джерела інвестицій в інновації. Державне регулювання інноваційної діяльності у сфері фізичної культури і спорту.

Тематика практичних/семінарських занять

Номер і назва теми дисципліни	Номер і назва теми практичних (семінарських) занять	Кількість годин	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання/повторне вивчення
1.Теоретичні та практичні засади бізнес-адміністрування			
Тема 1.1. Теорія адміністративного бізнес-менеджменту	1. Значення, принципи та функції бізнес-адміністрування.	4	0
Тема 1.2. Система адміністративного бізнес-менеджменту та апарат управління	2.Система адміністративного управління (Administrative Management System), її структура.	2	0
Тема 1.3. Функції управління в адміністративному бізнес-менеджменті	3.Технологія бізнес-адміністрування	2	2
Тема 1.4. Теоретико-методичні засади адміністративного менеджменту в публічних організаціях	4.Складові адміністративної діяльності у менеджменті публічних організацій.	2	0
Тема 1.5. Адміністративні методи управління	5.Природа адміністративної влади	2	0
Тема 1.6. Адміністрування управлінських рішень	6.Форми розробки і реалізації управлінських рішень адміністрацією	2	2
Тема 1.7. Сучасні технології	7.Адміністрування бізнес-процесів. Адміністративний	2	2

адміністративного бізнес-менеджменту	менеджмент і системи управлін- ня якістю за стандартами ISO.		
2. Фінансове адміністрування у системі управління бізнесом			
Тема 2.1. Сутність, мета і функції фінансо- вого менеджменту		4	0
Тема 2.2. Методологічні засади формування систем забезпечення фінансового менеджменту підприємств.	8. Система інформаційного забезпечення фінансового менеджменту і засади її формування	0	0
	9. Системи та методи фінансового аналізу на підпри- ємствах і їх характеристика	2	2
	10. Системи та методи планування фінансової діяльності підприємств	2	0
Тема 2.3. Управління активами та капіталом підприємства.	11. Методичні підходи до визначення потреби в загальному обсязі операційних активів	0	2
	12. Методичні підходи до оцінки ефективності використання операційних активів	2	0
	13. Методичні підходи до аналізу стану та ефективності управління капіталом підпри- ємства. Методи визначення вартості капіталу	2	0
	14. Методичні підходи до планування потреби в капіталі та фінансових ресурсах підприємства. Методи оптимізації структури капіталу	2	0
Тема 2.4. Основи управління інвести- ціями підприємства.	15 Оцінка ефективності інвести- ційних проектів.	6	2
3. Бізнес-адміністрування інноваційної діяльності			
Тема 3.1. Інноваційний менеджмент та інновації: сутність та функції	16. Інноваційний менеджмент: сутність, цілі, завдання, принципи. Менеджери в інноваційній сфері. Рішення в інноваційному менеджменті та методи їх прийняття.	2	2

	17. Інновації: сутність, зміст, функції. Класифікація інновацій. Життєвий цикл інновацій.	2	0
Тема 3.2. Інноваційна діяльність, як об'єкт управління	18. Інноваційна діяльність та її основні напрями.	2	2
	19. Організаційні форми інноваційної діяльності	2	0
Тема 3.3. Управління інноваційними процесами	20. Загальна характеристика інноваційного процесу: поняття, сутність, зміст, структура.	2	0
	21. Моделі інноваційних процесів.	2	2
Тема 3.4. Державне регулювання інноваційної діяльності	22. Принципи та методи державного регулювання інноваційної діяльності.	2	0
	23. Зарубіжний досвід державного регулювання та підтримки інноваційної діяльності.	2	0
Усього годин		52	18

Завдання для самостійної роботи здобувачів вищої освіти

Номер і назва теми дисципліни	Завдання	Кількість годин	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання/повторне вивчення
1.Теоретичні та практичні засади бізнес-адміністрування			
Тема 1.1. Теорія адміністративного бізнес-менеджменту	Підготувати реферати на тему: Історичний огляд формування адміністративного менеджменту Підготуватись до семінарського заняття за темою 1.	10	16
Тема 1.2. Система адміністративного бізнес-менеджменту та апарат управління	Дослідити процес адміністративного менеджменту та його складові. Описати адміністративний менеджмент у бізнес-організаціях. Визначити зміст діяльності, функцій і завдання менеджера-адміністратора.	10	12

Тема 1.3. Функції управління в адміністративному бізнес-менеджменті	Дослідити функції управління в адміністративному бізнес-менеджменті Підготувати реферати за темами: - Методичні основи адміністративного планування. - Методологічні основи проектування організаційних структур адміністративного управління. - Стили керівництва в адміністративному менеджменті та фактори його формування. - Планування роботи менеджера в системі адміністративного менеджменту. Вивчити змістовні та процесуальні теорії мотивації. Підготуватись до семінарського заняття за темою 1.3.	8	8
Тема 1.4. Теоретико-методичні засади адміністративного менеджменту в публічних організаціях	Дослідити характерні ознаки адміністративного менеджменту в різних типах публічних організацій і скласти відповідну таблицю.	10	12
Тема 1.5. Адміністративні методи управління	Дослідити природу адміністративної влади. Підготувати презентації за темами: - Зміст, призначення і способи використання адміністративно-розпорядчих методів управління. - Технології здійснення адміністративно-розпорядчої діяльності. - Типологія і класифікація видів адміністративно-розпорядчих і організаційно-розпорядчих методів управління. - Способи адміністративного впливу.	10	12

Тема 1.6. Адміністрування управлінських рішень	Підготувати реферати за темами: - Види управлінських рішень і їх інформаційно-аналітичне забезпечення. - Характерні особливості системи виконання адміністративних рішень. - Сутність та основне призначення управлінських рішень. - Класифікація управлінських рішень за різними ознаками. - Місце управлінських рішень як категорії менеджменту у процесі управління організацією. - Характеристика компромісних рішень і обґрунтування їх ролі в діяльності організації. - Вплив інформаційних обмежень на процес вироблення управлінських рішень.	10	10
Тема 1.7. Сучасні технології адміністративного бізнес-менеджменту	Підготувати реферати за темами: - Інформаційні системи - основа сучасних технологій адміністративного менеджменту. – Адміністративний менеджмент та концепція «бережливого виробництва». - Адміністрування бізнес-процесів. - Адміністративний менеджмент і системи управління якістю за стандартами ISO. Підготуватись до контрольної роботи.	10	10
2. Фінансове адміністрування у системі управління бізнесом			
Тема 2.1. Сутність, мета і функції фінансового менеджменту.	Підготувати реферати за темами: 1. Поняття та принципи фінансового менеджменту, його місце в загальній системі управління підприємством. 2. Головна мета та задачі фінансового менеджменту підприємства.	10	16

		3. Система функцій фінансового менеджменту.		
Тема 2.2. Методологічні засади формування систем забезпечення фінансового менеджменту підприємств.		На базі реальної фінансової звітності діючого суб'єкта господарювання здійснити: 1. Оцінку його фінансово-майнового стану з використанням коефіцієнтного, матричного, експертного, статистичного методів. 2. Обґрунтування планового обсягу активів та капіталу в прогностному періоді.	26	30
Тема 2.3. Управління активами та капіталом підприємства.		На базі реальної фінансової звітності діючого суб'єкта господарювання здійснити: 1. Аналіз стану та ефективності управління використанням операційних активів підприємства. 2. Аналіз джерел фінансування господарсько-фінансової діяльності, оцінка ефективності використання капіталу підприємством.	20	24
Тема 2.4. Основи управління інвестиціями підприємства.		Підготувати реферати за темами: 1. Економічна сутність та класифікація інвестицій підприємства. 2. Сутність та завдання управління інвестиціями підприємства. 3. Управління формуванням інвестиційних ресурсів підприємства. 4. Управління реальними інвестиціями підприємства, основні форми їх здійснення. 5. Види реальних інвестиційних проектів підприємства та вимоги до їх розробки.	6	12

	6. Управління фінансовими інвестиціями підприємства, основні форми їх здійснення. 7. Види фінансових інструментів інвестування та характеристика їх інвестиційних якостей. 8. Поняття портфелю фінансових інвестицій та класифікація його видів.		
3. Бізнес-адміністрування інноваційної діяльності			
Тема 3.1. Інноваційний менеджмент та інновації: сутність та функції	Обрати конкретну компанію (стартап або велику корпорацію) і проаналізувати її інноваційну стратегію. Які інструменти інноваційного менеджменту вона використовує? Як компанія стимулює інноваційність серед співробітників? Порівняти поняття "інновація" та "винахід". Яка відмінність між ними? Наведіть приклади. Порівняти різні типи інновацій (продуктові, процесні, маркетингові). Які характеристики притаманні кожному типу? Підготувати презентацію на тему "Роль інновацій в сучасному бізнесі". Використати приклади успішних компаній.	16	20
Тема 3.2. Інноваційна діяльність, як об'єкт управління		16	20
Тема 3.3. Управління інноваційними процесами	Проаналізувати реальний кейс успішної або невдалої інновації. Визначити фактори, які вплинули на результат.	18	20
Тема 3.4. Державне регулювання інноваційної діяльності	Дослідити роль держави в стимулюванні інноваційної діяльності. Які інструменти державної політики можуть сприяти розвитку інновацій?	18	22
Усього годин		198	244

Очікувані результати навчання з дисципліни: застосування теоретичних та практичних положень бізнес-адміністрування щодо формування та функціонування механізмів адміністрування у процесі управління організаціями, сукупності функцій і методів адміністрування, що зумовлюють відповідні управлінські взаємовідносини в органах управління організацій різних форм і сфер діяльності завдяки:

знанням: сутності основних понять та категорій бізнес-менеджменту, принципів та функцій менеджменту, управлінських технологій в бізнес-менеджменті, змісту основних типів організаційних структур управління, особливостей прийняття рішень в бізнес-менеджменті, особливостей комунікації та інформаційного забезпечення процесу управління, стилів управління, основних форми побудови систем мотивації адміністративних працівників, показників, за якими контролюється діяльність апарату управління в організації, порядку прийняття адміністративного рішення, основ влади та лідерства в менеджменті, основних рис адміністративної влади та засобів адміністративного впливу.

умінням: аналізувати чинники бізнес-середовища організації, розробляти стратегію розвитку організації та забезпечувати її реалізацію, координувати діяльність служб і підрозділів організації, застосовувати сучасні технології управління організацією, розробляти персональну систему мотивації для певної категорії працівників в організації, визначати керовані одиниці на відповідні рівні ієрархії та розробляти службові обов'язки на основі системного підходу, вміти розробляти або удосконалювати організаційну структуру підприємства відповідно до стратегічних завдань, визначити ланцюжок бізнес-операцій на прикладі конкретного бізнес-процесу на основі використання сучасних наукових підходів, обґрунтовувати управлінські рішення, оцінювати доцільність тих чи інших стратегій розвитку організації.

Перелік програмних результатів навчання, яких досягають під час вивчення навчальної дисципліни «Бізнес-адміністрування» відповідно до освітньо-професійної програми «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент, галузі знань 07 Управління та

адміністрування

Шифр	Програмні результати навчання
ПРН 1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.
ПРН 2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення
ПРН 3	Проектувати ефективні системи управління організаціями
ПРН 4	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.
ПРН 6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах,

	враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.
ПРН 7	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.
ПРН 8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.
ПРН 9	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.
ПРН 10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.
ПРН 11	Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
ПРН 12	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).
ПРН 13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
ПРН 15	Обґрунтовувати управлінські рішення для раціональної організації системи управління та адміністрування, ефективного фінансово-інвестиційного забезпечення функціонування підприємств
ПРН 16	Застосовувати сучасні інформаційні технології для управління змінами в підприємствах, розроблення ефективних моделей організаційного розвитку, цифрових бізнес стратегій.

Порядок оцінювання результатів навчання з дисципліни

Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з дисципліни «Бізнес-адміністрування» включає поточне та підсумкове оцінювання.

Поточне оцінювання здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних/семінарських занять і оцінюється сумою набраних балів. Протягом семестру здобувач вищої освіти може отримати максимальну кількість балів – 100 як суму балів за результатами поточного контролю на семінарських/практичних заняттях та під час консультацій науково-педагогічних працівників з тем, на які не передбачено аудиторних годин робочою програмою навчальної дисципліни для студентів заочної форми навчання, або в установленому порядку з тем, заняття з яких було пропущене здобувачем вищої освіти.

Підсумкова оцінка з дисципліни включає результат поточного та підсумкового оцінювання у формі екзамену відповідно до Положення про

організацію освітнього процесу в Національному університеті фізичного виховання і спорту України та Порядку визнання у НУФВСУ результатів навчання, здобутих у процесі неформальної та/або інформальної освіти (<https://surl.li/yjaacc>). Мінімальна кількість балів для отримання здобувачем вищої освіти позитивної підсумкової оцінки становить 60 балів.

Лектор під час завершення лекції з теми дисципліни знайомить здобувачів вищої освіти з відповідними завданнями для самостійної роботи та темами практичних занять. Перед початком практичного заняття науково-педагогічний працівник ознайомлює здобувачів вищої освіти із формами поточного контролю, які будуть застосовуватись, і кількістю балів, які вони можуть отримати. Під час завершення кожного заняття кожному присутньому здобувачу вищої освіти оголошується кількість отриманих ним балів.

Здобувач вищої освіти, який протягом семестру отримав менше 35 балів, до екзамену не допускається, і може в установленому порядку пройти повторне вивчення цієї дисципліни.

Використовуються такі форми поточного контролю та розподіл балів, які може отримати здобувач вищої освіти за тему:

Номер і назва теми практичних (семінарських, лабораторних) занять	Засоби оцінювання	Кількість балів за тему
1.Значення, принципи та функції бізнес-адміністрування.	Виступи на тему: «Представники класичної школи адміністративного управління» - 3 Виконання практичної роботи № 1- 2.	5
2.Система адміністративного управління (Administrative Management system), її структура.	Есе на тему: «Менеджер-адміністратор як ключовий елемент системи адміністративного управління та суб'єкт адміністративного менеджменту» – 3. Експрес-контроль -2.	5
3.Технологія бізнес-адміністрування	Реферати: - Методичні основи адміністративного планування. - Методологічні основи проектування організаційних структур адміністративного управління. - Стили керівництва в адміністративному менеджменті та фактори	3

	його формування. - Планування роботи менеджера в системі адміністративного менеджменту.	
4.Складові адміністративної діяльності у менеджменті публічних організацій.	Доповіді за темами: "Характерні ознаки адміністративного менеджменту в різних типах публічних організацій". "Сутність принципів організації адміністративної діяльності в публічній організації". "Форми та методи адміністративної діяльності в публічних організаціях".	3
5.Природа адміністративної влади	Презентації за темами: - Зміст, призначення і способи використання адміністративно-розпорядчих методів управління. - Технології здійснення адміністративно-розпорядчої діяльності. - Типологія і класифікація видів адміністративно-розпорядчих і організаційно-розпорядчих методів управління. - Способи адміністративного впливу - 5.	5
6.Форми розробки і реалізації управлінських рішень адміністрацією	Реферати за темами: - Види управлінських рішень і їх інформаційно-аналітичне забезпечення. - Характерні особливості системи виконання адміністративних рішень. - Системи виконання адміністративних рішень. - Сутність та основне призначення управлінських рішень. - Класифікація	3

	управлінських рішень за різними ознаками. - Місце управлінських рішень як категорії менеджменту у процесі управління організацією. - Характеристика компромісних рішень і обґрунтування їх ролі в діяльності організації. - Вплив інформаційних обмежень на процес вироблення управлінських рішень.	
7. Адміністрування бізнес-процесів. Адміністративний менеджмент і системи управління якістю за стандартами ISO.	Реферати за темами: - Інформаційні системи - основа сучасних технологій адміністративного менеджменту. - Адміністративний менеджмент та концепція «бережливого виробництва». - Адміністрування бізнес-процесів. - Адміністративний менеджмент і системи управління якістю за стандартами ISO - 2 Контрольна робота - 3	5
8. Система інформаційного забезпечення фінансового менеджменту і засади її формування	Формування інформаційної бази показників господарсько-фінансової діяльності діючого суб'єкта господарювання на базі реальної фінансової звітності	5
9. Системи та методи фінансового аналізу в підприємствах і їх характеристика	1. Оцінка фінансово-майнового стану з використанням коефіцієнтного, матричного, експертного, статистичного методів діючого суб'єкта господарювання	5
10. Системи та методи планування фінансової діяльності підприємств	2. Обґрунтування планового обсягу активів та	5

	капіталу діючого суб'єкта господарювання в прогностичному періоді.	
11. Методичні підходи до визначення потреби в загальному обсязі операційних активів	1. Аналіз стану та ефективності управління використанням операційних активів діючого суб'єкта господарювання - 5. 2. Аналіз джерел фінансування господарсько-фінансової діяльності, оцінка ефективності використання капіталу діючого суб'єкта господарювання – 5.	10
12. Методичні підходи до оцінки ефективності використання операційних активів		
13. Методичні підходи до аналізу стану та ефективності управління капіталом підприємства. Методи визначення вартості капіталу		
14. Методичні підходи до планування потреби в капіталі та фінансових ресурсах підприємства. Методи оптимізації структури капіталу		
15 Оцінка ефективності інвестиційних проектів.	Підготувати реферати за темами: 1. Економічна сутність та класифікація інвестицій підприємства. 2. Сутність та завдання управління інвестиціями підприємства. 3. Управління формуванням інвестиційних ресурсів підприємства. 4. Управління реальними інвестиціями підприємства, основні форми їх здійснення. 5. Види реальних інвестиційних проектів підприємства та вимоги до їх розробки. 6. Управління фінансовими інвестиціями підприємства, основні форми їх здійснення. 7. Види основних фінансових інструментів інвестування та	3

	характеристика їх інвестиційних якостей. 8. Поняття портфелю фінансових інвестицій та класифікація його видів.	
16. Інноваційний менеджмент: сутність, цілі, завдання, принципи. Менеджери в інноваційній сфері. Рішення в інноваційному менеджменті та методи їх прийняття.	Питання для обговорення: Проаналізувати еволюцію інноваційного менеджменту від його виникнення до сучасного стану. Які основні етапи розвитку можна виділити? Які фактори вплинули на трансформацію інноваційного менеджменту? - 2 Індивідуальне завдання: Вивчити досвід відомих інноваторів (напр., Стіва Джобса, Ілона Маска). Які принципи вони використовували для створення своїх інновацій? - 5	7
17. Інновації: сутність, зміст, функції. Класифікація інновацій. Життєвий цикл інновацій.	1) Питання для обговорення: Порівняти різні визначення поняття "інновація". Які основні елементи включає це поняття? – 2. 2) Індивідуальне завдання: Проаналізувати різні класифікації інновацій (за типом, масштабом, джерелом походження тощо). Навести приклади кожного типу інновацій - 3.	5
18. Інноваційна діяльність та її основні напрями.	1) Питання для обговорення: Порівняти інноваційну діяльність підприємств різних галузей (наприклад, ІТ, фармацевтика, виробництво). Визначити спільні та відмінні риси - 2.	5

	2) Індивідуальне завдання: Проаналізувати інноваційну діяльність підприємств різних країн (наприклад, США, Японія, Ізраїль). Визначити національні особливості інноваційного розвитку - 3.	
19. Організаційні форми інноваційної діяльності	1) Питання для обговорення: Порівняти такі організаційні форми інноваційної діяльності, як технопарк, інкубатор, акселератор. Які їхні основні відмінності, цілі та функції? - 2 2) Індивідуальне завдання: Проаналізувати різні типи інноваційних кластерів. Які фактори впливають на успішність функціонування кластерів? - 3	5
20. Загальна характеристика інноваційного процесу: поняття, сутність, зміст, структура.	1) Індивідуальне завдання: Створити схему або діаграму, яка відображає послідовність етапів інноваційного процесу для обраного вами продукту чи послуги - 4 2) Питання для обговорення: Комерціалізація інновацій як один із основних етапів інноваційного процесу (навести приклади) - 2.	6
21. Моделі інноваційних процесів.	1) Питання для обговорення: Проаналізувати фактори, які впливають на ефективність інноваційних процесів. Розробіть критерії для оцінки ефективності інноваційного проекту - 2.	5

	2) Індивідуальне завдання: Проаналізувати сучасні тренди в галузі інноваційного менеджменту. Описати, як ці тренди впливають на моделі інноваційних процесів - 3.	
22. Принципи та методи державного регулювання інноваційної діяльності.	1) Питання для обговорення: Державне регулювання інноваційної діяльності в Україні. Економічні методи державного регулювання інноваційної діяльності: сутність, характеристика, значення. Нормативно-правове регулювання інноваційної діяльності в Україні - 2. 2) Індивідуальне завдання: Динаміка кількості промислових підприємств, що впроваджують інновації - 3.	5
23. Зарубіжний досвід державного регулювання та підтримки інноваційної діяльності.	1) Питання для обговорення: Світовий досвід державного регулювання інноваційного розвитку. Технополіси, технопарки, бізнес-інкубатори. Зарубіжний і вітчизняний досвід їх створення і функціонування - 2. 2) Індивідуальне завдання: Управління інноваціями в промислово розвинених країнах. Особливості розвитку науки і техніки в США, Японії, країнах ЄС, нових індустріальних країнах - 3.	5
Усього:		100

Підсумкова оцінка з дисципліни складається з суми за поточне та підсумкове оцінювання і не може перевищувати 100 балів.

Максимальна кількість балів для семестрового екзамену – 25 балів. Якщо здобувач вищої освіти під час поточного оцінювання набрав 60-100 балів, а під час підсумкового оцінювання відповів правильно на:

59-35 % питань, екзамен вважається складеним, підсумкова оцінка відповідає поточній;

34-0 % - екзаменаційна та підсумкова оцінка становить 0 балів. Здобувач вищої освіти має право на перескладання екзамену.

Переведення балів в оцінку

Кількість балів	Залік
90 – 100	Відмінно
75 – 89	Добре
60 – 74	Задовільно
35 – 59	Незадовільно (дає право на перескладання)
0-34	Незадовільно (не дає право на перескладання)

Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачено робочою програмою навчальної дисципліни:

Аудиторія, ПК, проектор, доступ до Інтернету, хмарні сервіси організації синхронного відеозв'язку ZOOM та Google Meet (ліцензійна/корпоративна версія), доступ до наукометричних баз даних через мережу Інтернет; інформаційне забезпечення НУФВСУ – ресурси бібліотеки; Сторінка курсу на платформі Moodle (<https://dn.uni-sport.edu.ua/>).

Рекомендовані джерела інформації:

Основна література:

1. Адміністративний менеджмент: методичні рекомендації до самостійної роботи та дистанційного навчання здобувачів вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» / уклад. Л. В. Тешева. Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2022. 76 с.
2. Аранчій В. І., Томілін О. О., Дорогань-Писаренко Л. О. Фінансовий менеджмент : навч. посіб. Полтава : РВВ ПДАУ, 2021. 300 с.
3. Вахович І. М. Фінансовий менеджмент: магістерський курс : навч. посіб. 3-тє вид., змінене і доп. Луцьк : Надстир'я, 2023. 640 с.
4. Верланов Ю. Ю. Фінансовий менеджмент : навч. посіб. Вид. 2-ге. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2021. 336 с.
5. Волш Кіаран. Ключові показники менеджменту. 100+ фінансових коефіцієнтів для ефективного управління компанією / пер. з англ. Ярослав

- Вішталюк ; за наук. ред. Михайла Колісника. Київ : Наш Формат, 2023. 428 с.
6. Жигалкевич Ж. М., Кам'янська О. В. Фінансовий менеджмент : навч. посіб. для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент». Київ : КПП ім. Ігоря Сікорського, 2022. 214 с.
 7. Менеджмент і адміністрування : підручник для магістрів / Колектив авторів: д.е.н., проф. З.І. Галушка, д.е.н., доц. А.А. Антохов, к.е.н., доц. В.М. Запущляк; к.е.н., доц. Б.Д. Сторощук, к.е.н., доц. Ю.О. Терлецька, к.е.н., доц. Т.Р. Заволічна, к.е.н., ас. І.Я. Кузьмук. Чернівці, 2021. 437 с.
 8. Михаліцька Н.Я., Верескля М.Р., Михаліцький В.С. Адміністративний менеджмент: навчальний посібник. Львів: ЛьвДУВС, 2019. 320 с.
 9. Управління інноваційною діяльністю: теорія і практика: колективна монографія/ за заг. ред. д.е.н., професора Витвицької О.Д. Київ: ТОВ «АГРАР МЕДІА ГРУП», 2021. 450 с.
 10. Фінансовий менеджмент : підручник / за ред. д-ра екон. наук, проф. М. І. Крупки ; [М. І. Крупка, О. М. Ковалюк, В. М. Коваленко та ін.]. Львів : ЛНУ ім. Івана Франка, 2019. 440 с.

Додаткова література:

1. Гайбура Ю. А. Аналітичний інструментарій управління фінансовими результатами підприємства в умовах кризи. *Ефективна економіка*. 2021. № 5. URL: http://www.economy.nayka.com.ua/pdf/5_2021/105.pdf.
2. Економіка і бізнес: підручник / за ред. д.е.н., проф. Л. Г. Мельника, д.е.н., проф. О. І. Карінцевої. Суми: Університетська книга, 2021. 316 с.
3. Захарова Н. Фінансовий менеджмент та його особливості в умовах воєнного стану. *Економічні горизонти*. 2023. № 4(26). С. 38–47.
4. Іванченкова Л. В., Степаненко С. В., Євтушевська О. О. Фінансовий і податковий менеджмент у системі управління підприємством. *Бізнес Інформ*. 2022. № 4. С. 125–129.
5. Коваль Н., Ткачук Л., Панасенко І. Стратегії фінансового менеджменту в умовах непередбачених коливань фінансового ринку. *Економіка та суспільство*. 2024. № 62. DOI: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2024-62-68>.
6. Ковальов В., Асташов Д. Процес формування та напрями оптимізації структури фінансових ресурсів суб'єкта господарювання. *Таврійський науковий вісник*. Серія: Економіка. 2024. № 20. С. 199–207. DOI: <https://doi.org/10.32782/2708-0366/2024.20.23>.
7. Менеджмент : навч. посіб. / за заг. ред. К. В. Пічик, В. В. Храпкіної ; Національний університет «Києво-Могилянська академія». Київ : Видавничий дім «Києво-Могилянська академія», 2021. 460 с.
8. Непочатенко О. О., Пташник С. А. Фінансовий менеджмент як необхідна складова ефективної системи управління підприємством. *Ефективна економіка*. 2021. № 8. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=9168>.
9. Харчук Т. В., Вареник О. М., Хіленко О. О. Актуальні проблеми

- фінансування розвитку фізичної культури та спорту в Україні. *Український журнал прикладної економіки та техніки*. 2023. № 3. С. 177–182. DOI: <https://doi.org/10.36887/2415-8453-2023-3-26>
10. Харчук Т.В. Закорко О.П. Модифікація основних принципів менеджменту у сфері фізичної культури і спорту в умовах воєнного стану. *Інвестиції: практика та досвід*. Економічна наука 2024. № 5. С.26-30. DOI: [10.32702/2306-6814.2024.5.26](https://doi.org/10.32702/2306-6814.2024.5.26)
 11. Харчук Т.В., Закорко О.П. Кургузенкова Л.А., Вареник О.М., Хіленко О.О. Аналітичне проектування в системі операційного менеджменту інноваційно активних підприємств. *Інвестиції: практика та досвід*. Економічна наука 2024. №13. С.47-65. DOI: [10.32702/2306-6814.2024.13.47](https://doi.org/10.32702/2306-6814.2024.13.47)
 12. Харчук Т.В., Закорко О.П., Нові підходи до професійної підготовки менеджерів у спорті у контексті стратегічної програми розвитку фізичної культури і спорту та новацій освітнього законодавства. *Sport Science Spectrum*. 2024. №1 С.144-147. DOI: [10.32782/spectrum/2024-1-22](https://doi.org/10.32782/spectrum/2024-1-22)
 13. Харчук, Т., Пурденко, О., Мельник, В., Школенко, О. і Космідайло, І. Концептуальний підхід до формування креативного потенціалу інноваційного підприємництва. *Financial and credit activity problems of theory and practice*. 2023.1, 48, С. 362–377. DOI: <https://doi.org/10.55643/fcaptp.1.48.2023.3967>
 14. Kharchuk T., Tarasenko I., Chip L., Sakun L., Ishchejkin T., Bebko S., Palchuk O., Yatsykovskyy B. Modeling the concept of managing changes of the smart economy and financial stability of entrepreneurship under martial law. *Journal of Hygienic Engineering and Design*. September 2022. № 40, 239-249 <https://www.scopus.com/pages/publications/85143265980>

Електронні ресурси:

1. Закон України «Про інноваційну діяльність». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/40-15#Text>
2. Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність» <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19#Text>
3. Державна служба статистики України: офіційний вебсайт. URL: www.ukrstat.gov.ua.
4. Інтернет-портал для управлінців. URL: <http://www.management.com.ua>
5. Національний Інститут стратегічних досліджень: офіційний вебсайт. URL: <https://niss.gov.ua/>
6. Coursera : фінансовий менеджмент – навчальні курси URL: <https://www.coursera.org>.
7. OECD iLibrary : електронна база даних з економіки та фінансів URL: <https://www.oecd-ilibrary.org>.